

輔仁大學公共衛生學系碩士班學位考試流程注意事項	
加選論文課程	申請論文口試的當學期，於選課期間務必加選「論文」課程。
畢業學分	碩士班畢業總學分至少修畢 33 學分。 專題研究(一)(二)不列入畢業學分數。
英文能力檢測	通過規定的英文能力測驗標準或修習本校碩士班全英語課程成績達 70 分(含)以上。
學術論文發表	至少一次於相關專業之學術期刊論文或研討會發表研究成果。
論文原創性	論文須符合本系碩士班研究範疇，並與所訂定之核心能力及教學目標專業領域相符，上傳至學校圖書館的「Turnitin 論文原創性比對系統」的相似度指標以 30%(含)以下為原則。
學術倫理教育課程	至「臺灣學術倫理教育推廣資源中心」網路教學平台修習「學術倫理教育」課程，並取得測驗通過字號。
口試申請期限	上學期：1 月 15 日前提出；下學期：7 月 15 日前提出。
口試時間期限	上學期：1 月 31 日前完成；下學期：7 月 31 日前完成。
口試場地登記	確定口試日期後至系辦登記借用教室及器材。
碩士學位考試申請表	1、輔大：碩士學位考試於輔大「博碩士學位論文系統」登錄申請，送出後列印「碩士學位考試申請表」，交由指導教授簽名後交至系辦。 操作路徑：輔大首頁 → 在學生校內系統 → 課程·學習 → 博碩士學位論文系統。 2、公衛系：填寫「研究生學位考試申請表」並檢附相關符合證明，由指導教授簽名交至系辦。 操作路徑：輔大公衛系網頁 → 表件下載 → 碩士班 → 研究生學位考試申請表。
口試委員交通	自行開車者：詢問委員車牌號碼，提供至系辦申請。 中壢以南地區：交通費補助以自強號來回票價為準。 新竹以南地區：交通費補助以高鐵來回票價為準。 花蓮、台東地區：交通費補助以飛機來回票價為準。
口試委員聘函	未曾至輔大口試，聘函於口試當天給口試委員。
寄送論文	1、於口試時間一週前，正式論文寄送給口試委員。 2、論文電子檔發送至：D92@mail.fju.edu.tw。
口試海報張貼及簡報檔	1、於口試時間一週前，於系辦前張貼公告論文口試海報。 2、製作口試簡報檔。
口試當天	1、當天提前佈置口試教室，架設所需器材。 2、請自行準備並印製 4 份評分表【註】。如中英文論文題目於口試時有修正，請先於 4 份評分表上完成題目修正後，再請口試委員簽名。 3、至系辦領取口試委員審查指導費及口委聘函。
口試結束後	1、當天繳回 4 份評分表格/審查指導費簽收表。 2、場地恢復整潔、門窗關閉。
論文修改與上傳	1、確認收到臺灣博碩士論文知識加值系統的帳號及密碼通知信。 2、經指導教授確認論文修改完成後領取「論文口試委員會審定書」。 3、論文封面及書背印製為「天主教輔仁大學公共衛生學系碩士班碩士論文」。 4、詳閱輔大圖書館網頁說明→論文全文先上傳(不需輔大校徽浮水印)輔大圖書館審核通過。 5、輔大圖書館完成審核後下載論文全文電子檔，再上傳國家圖書館臺灣博碩士論文知識加值系統。

	灣博碩士論文知識加值系統 ，「 電子檔案上網授權書 」寄回國圖。
離校手續完成期限	上學期：1 月 31 日前完成；下學期：7 月 31 日前完成
辦理離校手續	1、請系辦確認論文網路查核結果。 2、至校內各單位辦理線上流程或紙本（天主教輔仁大學畢業生離校程序單）的離校作業。 3、繳交 <u>2 本精裝版</u>論文至公衛系辦。 4、繳交 <u>3 本論文</u>（平/精裝皆可）至圖書館。 5、歸還碩士服至總務處事務組。 6、最後帶學生證至註冊組領取學位證書（亦須繳交「論文口試委員會審定書」影本一份）。 註 1：系上與學校合計共需繳交 5 本論文。 註 2：未在期限內完成離校手續者，將延後一學期畢業。
【註】 口試 4 份評分表	在「公衛網頁/表件下載/碩士班」：列印第 1、2、3 份表格 1、「公衛系口試委員評分表」（每位口試委員各一張） 2、「公衛系口試評分彙總表」（一份，所有口試委員簽名） 3、「論文口試委員會審定書」（一份，所有口試委員簽名） 在「輔大博碩士學位論文系統」：列印第 4 份表格 4、「論文成績報告單」（一份，所有口試委員簽名） 註：如中英文論文題目於口試時有修正，請先於 4 份評分表上完成題目修正後，再請口試委員簽名。